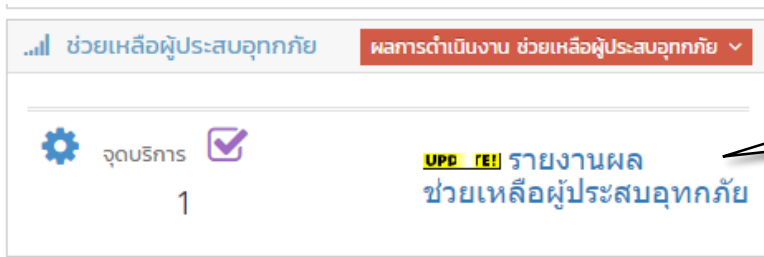


# คู่มือการรายงานผล ระบบช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วม

เข้าเว็บไซต์ [www.fixitcenter.org](http://www.fixitcenter.org)



เลือกเมนู รายงานผล  
ช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย

ป้อนรหัสผู้ใช้ และรหัสผ่าน เดียว กับ การรายงานผลข้อมูล Fix it Center Thailand 4.0

★ เข้าสู่ระบบ \*\*\* ระบบทำงานได้เหมาะสมที่สุด ด้วย บราวเซอร์ Google Chrome

รหัสผู้ใช้

รหัสผ่าน

เมื่อเข้าระบบได้ ให้เลือกเมนูกิจกรรมบริการ -> เลือกเมนู เพิ่มศูนย์ ช่วยน้ำท่วม

**กิจกรรมบริการ**

- ข้อมูลสถานศึกษา
- เพิ่มศูนย์ ซ่อม สร้าง พัฒนา
- เพิ่มศูนย์ ช่วยน้ำท่วม**
- แสดงศูนย์บริการทั้งหมด
- ส่งรายงานผลแล้ว

★ ข้อมูลจุดบริการ test น้ำท่วม

ชื่อจุดบริการ   
\*\*\*ชื่อจุดบริการ ยาวเกิน 85 ตัวอย่าง อาจจะมีผลการแสดงผลบนแท็บเล็ต

จาก

อำเภอ  จังหวัด

ค้นหา

★ แสดงข้อมูล

ที่	สถานะศูนย์	ชื่อจุดบริการ	การจัดการข้อมูล
1	เปิดศูนย์บริการ	ทดสอบ น้ำท่วม	<input type="button" value="ตั้งค่า"/> <input type="button" value="ภาพประกอบ"/> <input type="button" value="บริการ"/>

จำนวน 1 จุดบริการ

ขั้นตอนนี้ ให้สถานศึกษาที่ได้รับผิดชอบ ป้อนชื่อจุดบริการ ที่ได้รับ พร้อมทั้งตั้ง จากนั้นกดปุ่มบันทึก จะแสดงข้อมูลด้านล่าง หากผู้ใช้ต้องการปรับปรุงข้อมูล ให้กดปุ่ม เมนูตั้งค่า จากนั้นป้อนภาพกิจกรรมที่ออกดำเนินการ เมื่อเสร็จเรียบร้อย ให้เมนู บริการ เลือก ช่วยน้ำท่วม

★ ข้อมูลบริการซ่อม ทดสอบ น้ำท่วม

วันที่ออกปฏิบัติงาน

จาก

ค้นหา

★ แสดงข้อมูลวันที่ออกบริการ

ลำดับที่	วันที่ออกบริการ	จำนวนผู้ให้บริการ	ทีมงาน	จัดการข้อมูล
จำนวน 0 วัน				

จากรูปให้ผู้ใช้ ป้อนวันที่ ออกบริการ จากนั้น กดปุ่ม บันทึกข้อมูล จะแสดงข้อมูลด้านล่างดังนี้

จากรูปให้กดเมนู ทีมงาน ป้อนผู้ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อยให้กด เมนู แสดงข้อมูลรับซ่อมแสดงดังนี้

จากรูปหากต้องการเพิ่มข้อมูล ให้กดปุ่ม เพิ่มข้อมูลบริการ แสดงดังนี้

ป้อนข้อมูลต่าง ๆ ให้ครบถ้วน (โดยให้รวบรวมข้อมูลทั้งหมดของแต่ละรายการ ป้อนข้อมูลครั้งเดียว)

เมื่อเสร็จเรียบร้อย ให้กดปุ่ม บันทึกข้อมูล จะแสดงข้อมูล ดังนี้

จากรูปนี้ หากมีข้อมูลผิดพลาด หรือต้องการเพิ่มเติมข้อมูลรายการเดิม ให้กดปุ่ม แก้ไข จากนั้น ป้อนข้อมูลให้ต่าง ๆ ให้สมบูรณ์ และหากตรวจสอบว่ามีความผิดพลาด สามารถกดปุ่ม ลบข้อมูลได้เลย

## พิมพ์สรุปผลการดำเนินงาน

- หน้าแรก
- เกี่ยวกับศูนย์ซ่อมฯ
- ผลการดำเนินงาน
- สมาชิก
- กิจกรรมบริการ
- ข้อมูลระบบ
- ติดต่อสอบถาม
- คู่มือการใช้งาน
- กลุ่ม LINE

★ ข้อมูลบริการซ่อม ทดสอบ น้ำท่วม
↑

วันที่ออกปฏิบัติงาน

จาก

คำค้นหา

★ แสดงข้อมูลวันที่ออกบริการ
↑

ลำดับที่	วันที่ออกบริการ	จำนวนผู้ให้บริการ	ทีมงาน	จัดการข้อมูล
1	<input type="button" value="31 ก.ค. 2560"/>	1	1	<input type="button" value="ทีมงาน"/>

จำนวน 1 วัน

จากรูป ให้ผู้ใช้กดปุ่ม พิมพ์สรุป เพื่อพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ ให้ผู้บริการลงนามรับรอง ส่วนผลการดำเนินงานต่าง ๆ ระบบจะสรุปในภาพรวมทุกจุดบริการ เพื่อรายงานผลฝ่ายบริหารต่อไป

**หมายเหตุ** การรายงานผลการดำเนินงาน ให้รายงานผลเป็นประจำทุกวัน ที่มีการดำเนินงาน

## รูปแบบรายงาน

แบบรายงานการติดตามผลการช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ  
 สำนักความร่วมมือ  
 พื้นที่ตั้งศูนย์ ทดสอบ น้ำท่วม  
 วันที่ปฏิบัติงาน 31 ก.ค. 2560

ทีมงานปฏิบัติงาน

ที่	เลขบัตรฯ	ชื่อ สกุล	แผนก/หน้าที่	เบอร์	ประเภท
1	99	test	test	test	ครูอาจารย์

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้รายงาน  
 ( \_\_\_\_\_ )  
 ตำแหน่ง \_\_\_\_\_  
 วันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

ผลการดำเนินงานซ่อมบริการ วันที่ปฏิบัติงาน 31 ก.ค. 2560

ที่	รหัสอุปกรณ์	ชื่ออุปกรณ์	จำนวนซ่อม	ประชาชน	หมายเหตุ
1	301	พัดลม	10	10	
รวม			10	20	